

Opći uvjeti poslovanja Vaba d.d. banke Varaždin za jednokratne platne transakcije

1. Uvodne odredbe

Općim uvjetima poslovanja Vaba d.d. banke Varaždin za jednokratne platne transakcije (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti), uređuju se uvjeti pod kojima Vaba d.d. banka Varaždin (u daljnjem tekstu: Banka), kao pružatelj usluga jednokratnih platnih transakcija, pruža navedene usluge potrošačima, način pružanja tih usluga i s njima povezana međusobna prava i obveze.

Vaba d.d. banka Varaždin je u smislu Zakona o platnom prometu Pružatelj usluga platnog prometa za što ima odobrenje za obavljanje djelatnosti izdano od strane Hrvatske narodne banke prema Rješenju Hrvatske narodne banke od 22.12.2010.g. broj 1756/2010.

Adresa Banke	Varaždin, Aleja kralja Zvonimira 1
Broj sudskog registra	050000185
IBAN	HR77 2489 0041 0067 5539 1
OIB	38182927268
BIC/SWIFT	VBVZHR22
Broj telefona	042 659 400
E- mail adresa	banka@vaba.hr
Internetska stranica	www.vababanka.hr
Nadzorno tijelo	Hrvatska narodna banka

2. Pojmovi

Pojedini pojmovi upotrijebljeni u ovim Općim uvjetima imaju sljedeće značenje:

Datum primitka je dan kada Banka primi nalog za plaćanje i počne s postupkom izvršenja platne transakcije, sukladno Terminskom planu.

Država članica je država potpisnica Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru.

Europski gospodarski prostor obuhvaća države članice Europske unije, Island, Lihtenštajn i Norvešku.

IBAN (International Bank Account) je međunarodni broj bankovnog računa.

Jedinstvena identifikacijska oznaka - je kombinacija slova, brojeva ili simbola koju pružatelj platnih usluga odredi korisniku platnih usluga, a koju korisnik platnih usluga mora navesti kako bi se jasno odredio drugi korisnik platnih usluga i/ili račun za plaćanje drugog korisnika platnih usluga koji se upotrebljava u platnoj transakciji.

Jednokratna platna transakcija je svako plaćanje inicirano Nalogom za plaćanje koje nije pokriveno okvirnim ugovorom o platnim uslugama između Korisnika i Banke.

Korisnik platnih usluga (u daljnjem tekstu: Korisnik) je potrošač koji se koristi platnom uslugom u svojstvu platitelja i/ili primatelja plaćanja.

Krajnji primatelj je krajnji primatelj koji je različit od primatelja.

Nalog za plaćanje je instrukcija koju Korisnik podnosi Banci, a kojom se traži izvršenje jednokratne platne transakcije.

Platitelj je fizička osoba koja daje nalog za plaćanje jednokratne platne transakcije.

Potrošač je fizička osoba koja djeluje izvan područja svoje gospodarske djelatnosti ili slobodnog zanimanja.

Primatelj plaćanja je fizička ili pravna osoba kojoj su namijenjena novčana sredstva koja su predmet jednokratne platne transakcije.

Radni dan je svaki dan od ponedjeljka do petka, izuzev subote, nedjelje, praznika i blagdana u Republici Hrvatskoj.

Referenca plaćanja je broj koji dodjeljuje Banka i kojim se identificira jednokratna platna transakcija.

SEPA je jedinstveno područje plaćanja u eurima (The Single Euro Payments Area), odnosno područje u kojem pravne i fizičke osobe zadaju i primaju plaćanja u eurima, unutar Europskoga gospodarskog prostora, pod istim osnovnim uvjetima, s istim pravima i obvezama, neovisno o mjestu na kojem se nalaze i neovisno o tome je li riječ o nacionalnim ili prekograničnim plaćanjima.

SEPA kreditni transfer je platna usluga kojom banke i drugi pružatelji platnih usluga po standardiziranim pravilima i postupcima izvršavaju kreditne transfere u eurima između računa za plaćanje korisnika unutar SEPA područja.

SEPA područje obuhvaća sve članice Europske unije, Island, Lihtenštajn, Norvešku, Švicarsku, Monako i San Marino.

Stvarni dužnik je dužnik koji duguje određeni iznos novčanih sredstava primatelju ili krajnjem primatelju.

Terminski plan je propisani plan kojim Banka određuje krajnje vrijeme primanja i izvršavanja naloga za plaćanje.

3. Primanje Naloga za plaćanje

Pojedinačni Nalog za plaćanje (u daljnjem tekstu: Nalog) Banka prima u papirnatom obliku u poslovnica Banke. Korisnik je dužan osigurati novčana sredstva za plaćanje Naloga i naknada koje Banka obraračunava i naplaćuje u skladu s Odlukom o naknadama za usluge koje obavlja Vaba d.d. banka Varaždin u poslovanju s poslovnim subjektima i fizičkim osobama.

Datum primitka Naloga je trenutak kada Banka primi Nalog neposredno od Korisnika. Zaprimljene Naloge Banka izvršava u skladu s Terminskim planom. Ako datum primitka Naloga nije radni dan Banke, odnosno ako je Nalog Banka primila nakon krajnjeg vremena za primanje Naloga određenog Terminskim planom, smatra se da je Nalog primljen slijedećeg radnog dana.

Nalog za plaćanje kao gotovinska uplata u korist računa pravnih i fizičkih osoba koje se vode u Banci na osnovi Ugovora o otvaranju i vođenju računa, može biti predan pravnoj osobi koja u ime i za račun Banke obavlja poslove platnog prometa u eksteralizaciji.

4. Ispravnost Naloga

Korisnik odgovara za točnost i potpunost podataka navedenih na Nalogu. Nalog je ispravan ako sadrži sve propisane podatke za njegovo izvršenje i ako su podaci pravilno popunjeni.

Korisnik je dužan dati slijedeće podatke:

- ime i prezime, adresu platitelja,
- broj računa primatelja plaćanja,
- ime i prezime (naziv) i adresu primatelja plaćanja,
- iznos i valutu plaćanja,
- datum uplate,
- suglasnost za izvršenje Naloga.

5. Suglasnost za izvršenje Naloga

Potpisom Naloga koji sadrži sve obvezne podatke, Korisnik je dao suglasnost (autorizaciju) za izvršenje jednokratne platne transakcije čime potvrđuje da je upoznat s ovim Općim uvjetima, pripadajućim naknadama koje Banka obračunava i naplaćuje u skladu s Odlukom o naknadama za usluge koje obavlja Vaba d.d. banka Varaždin u poslovanju s fizičkim osobama i Terminskim planom, te je na taj način zaključen Ugovor između Korisnika i Banke.

Način davanja suglasnosti za izvršenje platne transakcije ovisi o kanalu kojim je Banka primila Nalog kojim je određena platna transakcija:

- za izvršenje Naloga primljenog u poslovnici Banke, Korisnik daje suglasnost potpisom Naloga koji sadrži sve obvezne elemente, čime preuzima obvezu predaje iznosa gotovog novca potrebnog za izvršenje Naloga u cijelosti, kao i iznosa naknada koje Banka obračunava i naplaćuje za izvršenje;
- za izvršenje Naloga predanog pravnoj osobi koja obavlja poslove platnog prometa za Banku u eksteralizaciji, Korisnik daje suglasnost predajom iznosa gotovog novca potrebnog za izvršenje Naloga u cijelosti, uvećanog za pripadajuće naknade.

Potpisom Naloga Korisnik daje suglasnost za izvršenje platne transakcije prema uvjetima koji su mu prezentirani neposredno prije davanja suglasnosti i ovim Općim uvjetima, čime je sklopljen Ugovor o jednokratnoj platnoj transakciji između Banke i Korisnika.

6. Izvršenje Naloga

Banka će izvršiti ispravan i autoriziran Nalog sukladno Terminskom planu, prema podacima navedenim u Nalogu, odnosno dobivenim od Korisnika, osim ako postoje uvjeti za odbijanje naloga. Također se to odnosi na Naloge za uplatu u eksternalizaciji ako je Korisnik predao iznos gotovine potreban za izvršenje Naloga i naknada za njegovo izvršenje.

Banka će izvršiti Nalog ako su ispunjeni slijedeći uvjeti:

- ako je Nalog ispunjen čitko i potpuno, bez ispravaka, sa svim obveznim elementima,
- ako je Korisnik osigurao pokriće za izvršenje Naloga i naplatu naknade,
- ako je Korisnik dao suglasnost za izvršenje Naloga,
- ako za izvršenje Naloga ne postoje zakonske zapreke.

Banka će izvršiti Nalog u skladu s jedinstvenom identifikacijskom oznakom i smatra se da je isti uredno izvršila u odnosu na primatelja plaćanja koji je određen jedinstvenom identifikacijskom oznakom.

Banka nije odgovorna za neizvršeni ili nepravilno izvršeni Nalog, ako Korisnik preda pogrešnu jedinstvenu identifikacijsku oznaku.

Ako Korisnik osim jedinstvene identifikacijske oznake da Banci i druge informacije u odnosu na primatelja plaćanja, odnosno platitelja, Banka će izvršiti Nalog u skladu s jedinstvenom identifikacijskom oznakom koju je naveo Korisnik, neovisno o ostalim informacijama u odnosu na primatelja plaćanja, odnosno platitelja.

Smatra se da ja Banka izvršila Nalog u trenutku odobrenje računa pružatelja platnih usluga primatelja plaćanja ili računa primatelja plaćanja u Banci.

7. Odbijanje Naloga

Banka ima pravo odbiti izvršenje Naloga ako je Korisnik Banci zadao Nalog koji nije u skladu s ovim Općim uvjetima ili je račun primatelja plaćanja u međuvremenu zatvoren.

Banka ima pravo odbiti Nalog koji ispunjava sve uvjete iz ovih Općih uvjeta, ako bi njegova provedba bila protivna propisima koji reguliraju sprječavanje pranja novca i financiranje terorizma i internim aktima Banke donesenim na temelju tih propisa ili odluci nadležnog tijela.

Banka će Korisnika pri samom podnošenju Naloga obavijestiti o razlozima odbijanja izvršenja Naloga.

8. Opoziv Naloga

Korisnik ne može opozvati Nalog koji je predao Banci na izvršenje s obzirom na to da samim primanjem Naloga Banka započinje s njegovim izvršenjem. Nalog se može opozvati samo na osnovi sporazuma s Bankom i to ako Nalog još nije izvršen.

9. Naknade

Za izvršenje jednokratne platne transakcije, Banka će Korisniku obračunati i naplatiti naknadu sukladno važećoj Odluci o naknadama za usluge koje Vaba d.d. banke Varaždin obavlja u poslovanju s poslovnim subjektima i fizičkim osobama, a koja je istaknuta u privitku ovih Općih uvjeta kao Izvod iz Odluke o naknadama u poslovanju s fizičkim osobama Vaba d.d. banke Varaždin.

10. Obavještanje

Banka će, nakon primitka Naloga dati Korisniku informacije o platnoj transakciji:

- referencu plaćanja koja omogućuje identifikaciju platne transakcije,
- iznos platne transakcije,
- ukupan iznos svih naknada za platnu transakciju, iznos svake pojedine naknade,
- datum primitka Naloga.

Korisnik svoju suglasnost glede pruženih mu informacija i primjene ovih Općih uvjeta daje autorizacijom Naloga.

Nakon izvršenja platne transakcije, Banka će Korisniku predati primjerak dokumenta s informacijama o platnoj transakciji.

Pružanje ovih informacija je besplatno.

11. Odgovornost Banke

Korisnik je dužan izvijestiti Banku o neautoriziranoj platnoj transakciji ili o neurednom ili nepravodobnom izvršenju platne transakcije odmah po saznanju, a najkasnije u roku od 13 mjeseci od dana zaprimanja Naloga, pod prijetnjom gubitka prava na povrat i drugih prava propisanih zakonom. Uz obavijest Korisnik je dužan dostaviti Banci informacije o neautoriziranoj platnoj transakciji radi identifikacije transakcije.

Banka je dužna odmah poduzeti razumne mjere radi utvrđivanja tijeka novčanih sredstava i o rezultatima izvijestiti Korisnika.

Ako Korisnik tvrdi da nije autorizirao izvršenu platnu transakciju ili tvrdi da platna transakcija nije uredno ili na vrijeme izvršena, a Banka ne dokaže suprotno korištenjem zakonskih mogućnosti, dužna je Korisniku odmah izvršiti povrat iznosa transakcije.

Uz povrat se vraćaju sve naknade koje su u vezi s neautoriziranom platnom transakcijom naplaćene, uvećano za pripadajuće kamate.

Banka ne odgovara za iznos neizvršenog ili nepravilno izvršenog naloga za plaćanje te za naknade i kamate u sljedećim slučajevima:

- ako je nepravilno izvršenje naloga za plaćanje, odnosno neizvršenje naloga za plaćanje posljedica iznimnih i nepredvidivih okolnosti na koje Banka nije mogla ili unatoč svim nastojanjima ne uspije utjecati,
- ako je nepravilno izvršenje naloga za plaćanje odnosno neizvršenje naloga za plaćanje

- posljedica obveze Banke koja proizlazi iz za Banku obvezujućih propisa,
- ako je izvršenje naloga za plaćanje posljedica prijevare platitelja,
 - ako je Banka izvršila neodobreni nalog za plaćanje, nepravilno izvršila nalog za plaćanje ili nije izvršila nalog za plaćanje na osnovi krivotvorenog ili protupravno promijenjenog naloga za plaćanje koji je Banci predao platitelj,
 - ako platitelj nije odmah bez odgode obavijestio Banku o neizvršenju ili nepravilnom izvršenju naloga za plaćanje, a najkasnije u roku od 13 mjeseci od dana davanja suglasnosti za izvršenje naloga za plaćanje.

12. Rješavanje sporova

Ukoliko Korisnik smatra da mu je Banka prilikom obavljanja platne transakcije povrijedila koje njegovo ugovorno ili zakonsko pravo, ima pravo uložiti Banci prigovor pisanim putem na adresu poslovnice Banke ili na e-mail adresu banka@vaba.hr.

Banka je dužna dati Korisniku obrazloženi odgovor na prigovor u roku od 7 dana od dana njegovog zaprimanja.

Korisnik i druge osobe s pravnim interesom, uključujući udruge potrošača, mogu Hrvatskoj narodnoj banci uputiti pritužbu protiv Banke ako smatraju da je Banka postupila protivno odredbama Glave II. ili III. Zakona o platnom prometu.

U svim sporovima između Korisnika i Banke koji nastanu povodom obavljanja platne transakcije može se podnijeti prijedlog za mirenje Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore.

Mirenje pred Centrom za mirenje iz stavka 4. ovog članka provodi se u skladu s Pravilnikom o mirenju Hrvatske gospodarske komore.

13. Završne odredbe

Sastavni dio Općih uvjeta su:

- Terminski plan platno – prometnih transakcija u Vaba d.d. banke Varaždin,
- Izvod iz Odluke o naknadama za usluge koje Vaba d.d. banke Varaždin obavlja u poslovanju s fizičkim osobama,

Ovi Opći uvjeti objavljeni su na Internet stranicama Banke, na adresi www.vababanka.hr i u svim poslovnicama Banke.

Za ugovorne odnose i komunikaciju između Banke i Korisnika koristi se hrvatski jezik.

Korisnik ima pravo u bilo kojem trenutku zahtijevati informacije o platnoj transakciji i Opće uvjete u papirnatom obliku ili drugom trajnom nosaču podataka, a Banka će mu ih staviti na raspolaganje, osim ako su protekli zakonski rokovi čuvanja dokumentacije o pojedinoj platnoj transakciji.

Svi eventualni sporni odnosi između Banke i Korisnika koji bi mogli proizaći iz međusobnih ugovora i

ovih Općih uvjeta rješavaju se primjenom prava Republike Hrvatske.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se od 06.06.2016. godine, a njihovim stupanjem na snagu stavljaju se izvan snage Opći uvjeti poslovanja Vaba d.d. banke Varaždin za jednokratne platne transakcije od 15.02.2013. godine.

U Varaždinu, 05.04.2016.